**Formulário de Solicitação de mudança**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Kaiqui Jesus Silva Petty** |
| **Motivo:** | Rodar o anti virus |
| **Data:** | Toda segunda feira |
| **Hora:** | 18:00 ás 22:00 |
| **Classificação:** | padrão |
| **Impactos:** | Possíveis vulnerabilidades no sistema |

**Cronograma/Procedimento de escalação**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Passos:** | **Responsáveis:** | **Horario de inicio** | **Horario de fim** |
| **Pré-Requsitos** | | | |
| Fazer backup | Ester rocha | 18:00 | 18:30 |
|
| Testar Backup | Thalita Breda | 18:30 | 19:00 |
| **Procedimentos** | | | |
| Verificar versão | Paulo Vinicius | 19:00 | 19:10 |
| Atualizar antivirus | Paulo Vinicius | 19:10 | 19:40 |
| Testar atualização | Paulo Vinicius | 19:40 | 20:10 |
| Rodar o antivirus | Paulo Vinicius | 20:10 | 20:30 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Plano de Volta** | | |
| **Passos** | **Responsáveis** | **Tempo de Execução** |
| Voltar a versão anterior | Paulo | 30min (20:30 até 21:00) |
| Upload do Backup | Ester | 1 hora (21:00 até 22:00) |

**Detalhamento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Responsáveis** | **O que fazer** | **Á quem recorrer em caso de falha** |
| Ester | Fazer backup do sistema que roda o anti virus atual,  avisar a pessoa que testará o backup que o mesmo já foi feito | Pedir auxilio ao Tech Líder |
| Thalita | Testar o backup feito pelo responsável do mesmo | Notificar o responsável pelo backup sobre erro para que um novo backup seja feito |
| Paulo | Ver a versão recente do anti virus, se for igual a atual, não á necessidade de fazer uma nova atualização.  caso exista uma nova atualização , atualize, confirme a versão, teste e aplique | Reporte ao tech lider e ao gestor para abortar a gmud executar o plano de volta, e começar a resolução do incidente |